



# COMUNE DI MAGLIOLO

Provincia di Savona

Piazza Plebiscito, 26 - C.A.P. 17020

Tel. 019 63.40.04 / 63.42.74 - Fax 019 63.45.03

Email: [protocollo@pec.comunemagliolo.it](mailto:protocollo@pec.comunemagliolo.it)

[www.comune.magliolo.sv.it](http://www.comune.magliolo.sv.it)

p.i. 00342700093

**Servizio Tecnico Comunale**

Email: [utc@comune.magliolo.sv.it](mailto:utc@comune.magliolo.sv.it)

## AVVISO DI SELEZIONE PER IL SERVIZIO DI RICERCA ED ASSISTENZA PER L'OTTENIMENTO DI CONTRIBUTI FINALIZZATI AL FINANZIAMENTO DI ATTIVITA' COMUNALI

IL COMUNE DI MAGLIOLO RENDE NOTA L'ESIGENZA DI ACQUISIRE LA SPECIFICA PRESTAZIONE DI SOGGETTI PROFESSIONALI IDONEI AD ASSISTERE L'AMM.NE COMUNALE NELLA RICERCA E NELL'OTTENIMENTO DI CONTRIBUTI PER IL FINANZIAMENTO DI INIZIATIVE, PROGETTI, MANIFESTAZIONI, OPERE PUBBLICHE, INVESTIMENTI DEL COMUNE

### - AMMINISTRAZIONE CONFERENTE L'INCARICO

Comune di Magliolo (Provincia di Savona) – P.zza Plebiscito 26 – 17020 (SV)

tel. 019 634004

email. [protocollo@pec.comunemagliolo.it](mailto:protocollo@pec.comunemagliolo.it)

Sito internet. <http://www.comune.magliolo.sv.it>

### - OGGETTO DELL'INCARICO

Assistenza ai diversi Uffici dell'Amm.ne Comunale di Magliolo nella ricerca, presentazione delle istanze, ottenimento, rendicontazione in corso d'opera e finale di contributi comunitari europei, nazionali, regionali, provinciali, pubblici e/o privati a termini di legge, per il finanziamento di INIZIATIVE, PROGETTI, MANIFESTAZIONI, OPERE PUBBLICHE, INVESTIMENTI DEL COMUNE rientranti nei

seguenti ambiti, programmi e progetti:

- Ambiente, energia, rifiuti, mobilità
- Fasce deboli, politiche attive del lavoro, anziani, politiche giovanili, famiglia, infanzia, salute, nomadi, emergenza abitativa, sicurezza e legalità
- Educazione, istruzione, manifestazioni culturali, pace, cooperazione, sport, commercio, artigianato, turismo, associazionismo, valorizzazione patrimonio storico, partecipazione e cittadinanza attiva

- ATTIVITA' AFFERENTI L'INCARICO

Il soggetto affidatario del presente incarico dovrà svolgere, in nome e per conto dell'Amm.ne Comunale, le seguenti incombenze;

- a) ricerca e tempestiva segnalazione in tempo utile agli Uffici Comunali interessati di bandi e/o possibilità di ottenimento di contribuzioni a carattere comunitario europeo, nazionale, regionale, provinciale, pubblico e/o privato a termini di legge;
- b) acquisizione in tempo utile degli elaborati necessari dai suddetti Uffici Comunali (relazioni, progetti, etc.);
- c) corretta predisposizione e presentazione delle istanze in tempo utile ai soggetti erogatori dei contributi;
- d) assistenza agli Uffici Comunali per eventuali integrazioni documentali, riunioni, convocazioni, etc., richiesti dai soggetti erogatori dei contributi;
- e) assistenza agli Uffici Comunali per le rendicontazioni periodiche in corso d'opera e finali, ivi comprese le eventuali verifiche amministrative disposte dai soggetti erogatori dei contributi, previa acquisizione dai medesimi Uffici degli atti contabili di competenza del responsabile del procedimento.

La segnalazione di bandi e/o possibilità di ottenimento di contribuzioni dovrà essere accettata espressamente dall'Amministrazione Comunale la quale potrà non dar corso alle segnalazioni ricevute.

- TERMINI TEMPORALI DELL'INCARICO

L'incarico in oggetto decorre dalla data di sottoscrizione della relativa convenzione fino al 31 dicembre 2016 con possibilità di proroga di ulteriori anni 1. In ogni caso è facoltà delle parti interrompere in ogni momento il rapporto contrattuale con comunicazione scritta.

- COMPENSO

Il compenso sarà ricompreso nella contribuzione ottenuta dal Comune ed è stabilito in termini percentuali della stessa nel limite massimo di € 40.000 secondo quanto stabilito dall'art 37 comma 1 del Dlgs 50/2016.

Nel caso in cui la contribuzione ottenuta non consenta il finanziamento del servizio oggetto del presente avviso, il compenso sarà a carico del Comune fino ad un massimo di € 5.000,00

Si precisa che i compensi in parola spetteranno al soggetto affidatario unicamente nei casi di concreto ottenimento dei contributi richiesti. Qualora i suddetti contributi venissero parzialmente revocati in corso d'opera per qualunque ragione, il soggetto affidatario avrà diritto al solo compenso proporzionale all'entità del contributo effettivamente ottenuto, fatta salva ogni rivalsa dell'Ente in caso di revoca del contributo imputabile a colpa e/o fatto del soggetto affidatario (negligenza, inerzia, etc.).

Qualora le attività afferenti l'incarico non comportassero l'ottenimento del contributo per cause non dipendenti dal soggetto contraente è dovuto un compenso massimo pari a € 5.000,00

- SOGGETTI AMMESSI A CONCORRERE E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Possono concorrere tutti i soggetti (professionisti singoli od associati, società, consorzi, etc., non necessariamente tecnici) che posseggano la necessaria esperienza e capacità nel settore di attività di cui all'oggetto del presente Avviso.

Qualora un soggetto abbia presentato domanda come associato o raggruppato o consorziato non potrà partecipare come concorrente singolo.

- MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DELL'AFFIDATARIO DELL'INCARICO.

L'affidamento del servizio di cui trattasi avverrà a cura del responsabile del procedimento sulla base dei seguenti criteri:

- Comparazione del compenso richiesto per la prestazione, espresso in percentuale della contribuzione fatta conseguire al Comune (punteggio massimo 100). L'attribuzione del punteggio avverrà secondo la seguente formula:

% iesima x punteggio massimo (100)

% minima

- Comparazione delle contribuzioni fatte conseguire negli ultimi 5 anni. L'attribuzione dei punteggi avverrà secondo la seguente formula:

contribuzione iesima x punteggio massimo

contribuzione massima realizzata

Il curriculum, a pena di esclusione, dovrà pertanto contenere obbligatoriamente uno schema riepilogativo del tipo seguente, comprendente almeno le indicazioni minime qui specificate:

anno di erogazione	Ente erogatore	Tipologia finanziamento (docup, etc.)	Ente beneficiario	Importo contributo concesso	Oggetto dell'intervento finanziato

- MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti in possesso dei requisiti per la partecipazione e interessati possono presentare istanza volta a conseguire l'incarico di cui al presente Avviso entro e non oltre le ore 12 del giorno 27 giugno 2016 tramite servizio postale, agenzia di recapito autorizzata, pec, ovvero recapitata a mano presso l'Ufficio Protocollo Generale e indirizzata al Comune di Magliolo, P.zza Plebiscito 26 – 17020 Magliolo (SV).

- a) La documentazione da presentare è la seguente:
- b) domanda di partecipazione in carta semplice, completa di fotocopia di un documento d'identità valido del sottoscrittore.
- c) Curriculum firmato, riferito all'attività ed alle esperienze maturate da cui possa altresì desumersi la professionalità ed i risultati relativi agli obiettivi concretamente conseguiti del soggetto dichiarante. In particolare il curriculum dovrà comprendere lo schema riportato al punto precedente che evidenzia le contribuzioni fatte conseguire negli ultimi 5 anni ad enti pubblici e/o soggetti privati con relativa documentazione che comprovi quanto dichiarato
- d) offerta economica espressa in percentuale della contribuzione realizzata per il Comune

Verranno esclusi i concorrenti che ometteranno di firmare il curriculum, ovvero di fornire fotocopia del documento d'identità, oppure di cui pervenga la domanda oltre il termine temporale perentorio fissato per la presentazione.

La documentazione sopra elencata dovrà essere inserita in un plico chiuso e dovrà riportare all'esterno la seguente dicitura: "SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI RICERCA ED ASSISTENZA ALL'OTTENIMENTO DI CONTRIBUTI PER IL FINANZIAMENTO DI INIZIATIVE, PROGETTI, MANIFESTAZIONI, OPERE PUBBLICHE, INVESTIMENTI DEL COMUNE".

L'invio del plico avverrà a esclusivo rischio del mittente.

Non si terrà conto delle documentazioni presentate in modo difforme da quanto richiesto e, a tal riguardo, i concorrenti i cui documenti risultino irregolari o incompleti non saranno ammessi a concorrere.

- ULTERIORI INFORMAZIONI

L'Amministrazione si riserva la facoltà, qualora i curriculum presentati non siano soddisfacenti, di non procedere al successivo affidamento dell'incarico.

La segnalazione di bandi e/o possibilità di ottenimento di contribuzioni sarà valutata da parte dell'Amm.ne Comunale la quale dovrà manifestare espressamente il proprio interesse. Nessun compenso e/o indennizzo sarà dovuto nel caso in cui tale interesse non venisse dichiarato.

Resta inteso che l'affidamento del servizio in oggetto non costituisce esclusiva e/o privativa per il soggetto affidatario, restando cioè l'Amm.ne Comunale sempre libera di ricercare e reperire per proprio conto, ovvero

a mezzo di altri soggetti idonei, purché individuati con medesima procedura ad evidenza pubblica, i contributi di cui al presente avviso .

Il Comune diviene titolare della proprietà intellettuale del progetto presentato dal soggetto affidatario.

I dati personali forniti dai professionisti interessati al presente avviso saranno trattati a termini delle vigenti disposizioni di legge.

Responsabile del procedimento è l'ing. Nolesio Simone, responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Magliolo.

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Comunale e sul sito Internet del Comune di Magliolo (<http://www.comune.magliolo.sv.it>) ;

Eventuali informazioni potranno essere richieste al numero telefonico 019634004 nelle giornate di Martedì e Mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e dalle ore 15.00 alle 17.00.



Il Responsabile del Servizio Tecnico

Nolesio Ing. Simone