

SPETT.LE

**COMUNE
UFFICIO TRIBUTI
17020 MAGLIOLO (SV)**

Oggetto: **Comunicazione di compensazione dei crediti IUC ai sensi dell'art.62 del regolamento per la gestione dell'imposta unica comunale.**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____ a _____

residente in _____ Via/Piazza _____ n. _____

C.F. _____ Telefono _____

in qualità di contribuente per l'immobile/i sotto indicato/i:

al foglio _____ mapp. _____ sub _____ rendita catastale di € _____ % di possesso _____

al foglio _____ mapp. _____ sub _____ rendita catastale di € _____ % di possesso _____

al foglio _____ mapp. _____ sub _____ rendita catastale di € _____ % di possesso _____

al foglio _____ mapp. _____ sub _____ rendita catastale di € _____ % di possesso _____

Premesso che per l'anno d'imposta _____ son stati versati € _____ a titolo di (indicare con una crocetta la tipologia della componente IUC di seguito specificata):

- IMU importo dovuto €. _____
- TARI importo dovuto €. _____
- TASI importo dovuto €. _____

verificando pertanto un maggior versamento di € _____ a causa (specificare le motivazioni che hanno determinato il calcolo del maggior versamento eseguito):

COMUNICA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 62 del vigente Regolamento sull'imposta unica comunale IUC, di avere provveduto alla compensazione della predetta somma a credito, con quella a debito relativa all'anno d'imposta _____ e relativa alla seguente componente IUC (indicare con una crocetta la tipologia della componente IUC di seguito specificata):

- IMU importo dovuto €. _____ importo versato €. _____
- TARI importo dovuto €. _____ importo versato €. _____
- TASI importo dovuto €. _____ importo versato €. _____

Data _____

Firma _____

Allegati: Fotocopia dei versamenti effettuati.

ART. 62 Regolamento IUC RIMBORSI E COMPENSAZIONE

1. Il soggetto passivo deve richiedere il rimborso delle somme versate e non dovute, entro il termine di 5 anni dalla data del pagamento ovvero dal giorno in cui è stato definitivamente accertato il diritto alla restituzione.

2. Il Comune provvederà al rimborso entro 180 giorni dalla presentazione della richiesta.

3. *E' ammessa la compensazione nell'ambito dello stesso tributo dell'Imposta Comunale Unica, anche tra componenti diverse IMU – TASI - TARI, delle somme a credito dei contribuenti con quelle dovute al Comune sia per l'anno di imposta di riferimento cui il credito si riferisce sia per gli anni precedenti, a condizione che il contribuente inoltri comunicazione, su apposito modello predisposto dall'Ente, fornendo tutti i dati necessari per procedere alla corretta registrazione, da presentarsi entro il termine di scadenza del pagamento del tributo che si va a compensare. Con le medesime modalità è ammessa altresì compensazione tra contribuenti diversi purché contitolari.*

Per la compensazione tra componenti del tributo IUC (IMU – TASI – TARI) e altri tributi comunali il contribuente deve inoltrare apposita istanza all'Ente volta ad ottenere il nulla osta e le modalità per l'applicazione dell'istituto della compensazione.

3. Sulle somme rimborsate spettano gli interessi nella misura del tasso legale vigente, con maturazione giorno per giorno e con decorrenza dal giorno in cui gli stessi sono divenuti esigibili.

4. Non si procede al rimborso o alla compensazione di somme per importi inferiori ai limiti minimi di versamento spontaneo fissati nel presente regolamento.

Modalità di comunicazione della compensazione:

- La comunicazione è redatta in carta semplice.
- Viene presentata direttamente all'Ufficio Tributi del Comune nei giorni di apertura al pubblico (Martedì e Giovedì ore 10:00 – 12:00) od inviata al Comune all'attenzione dell'Ufficio Tributi ENTRO E NON OLTRE il termine di scadenza per il pagamento del tributo che si intende precedere alla compensazione.