



REGIONE LIGURIA

SEGRETERIA GENERALE GABINETTO DEL
PRESIDENTE

Genova, 15 settembre 2014

Prot. n. PG/2014/173589

Allegati: 4

**Settore: Organizzazione Scolastica e Politiche per
gli Studenti**

Ai Dirigenti
dell'Ufficio Istruzione
dei Comuni della Liguria

Oggetto: Trasmissione modalità operative e modelli di domanda per l'attribuzione delle borse di studio di cui alla l.r. 15/2006, art. 12, comma 1, lettera c) e dei contributi previsti dall'articolo 2 del decreto interministeriale n. 184/2014.

LORO SEDI

Indicazioni relative alle borse di studio di cui alla l.r. 15/2006, art. 12, comma 1, lettera b)

- A. Si trasmettono in allegato, per il seguito di competenza, le modalità operative e i modelli di domanda per l'attribuzione dei seguenti contributi:
- **borse di studio di cui all'articolo 12, comma 1, lettera c) della legge regionale 8 giugno 2006 n. 15** (norme ed interventi in materia di diritto all'istruzione e alla formazione);
 - **contributi previsti dall'articolo 2 del decreto interministeriale n. 184/2014** (articolo 1 del decreto legge n. 104/2013 convertito con modifiche dalla legge 128/2013).

Per eventuali informazioni e chiarimenti sono a disposizione:

- per gli Enti in indirizzo, gli studenti e le famiglie interessate, il servizio di **CALL-CENTER** al numero **840848028**, operativo dal 15 settembre al 30 ottobre 2014 dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00;
 - soltanto per gli Enti in indirizzo, il numero del Settore Organizzazione Scolastica e Politiche per gli Studenti **010/5484918** dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00.
- B. Si comunica altresì che, per l'anno in corso, non sono state stanziare risorse né regionali né statali per le **borse di studio di cui alla l.r. 15/2006, articolo 12, comma 1, lettera b)**.
In relazione a quanto deciso dalla Giunta Regionale con deliberazione n. 1126 in data 12/09/2014, qualora un Comune decida di stanziare risorse proprie o fondi residui dagli anni precedenti per erogare le citate borse di studio lettera b), la Regione adotterà un bando specifico con applicazione

97

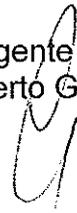
limitata ai soli Comuni che ne facciano richiesta. A tal fine si fa presente quanto segue:

- il Comune interessato dovrà far pervenire alla scrivente struttura apposita richiesta scritta con l'indicazione del proprio sito internet su cui sarà reso pubblico il bando;
- il bando sarà trasmesso al Comune che provvederà ad inviarlo agli istituti scolastici situati sul proprio territorio;
- la richiesta a questa Struttura dovrà pervenire al più presto atteso che, come prevede la vigente normativa, le domande per ottenere il contributo in questione devono essere presentate entro il 15 ottobre p.v.

- C. Infine, in relazione al **monitoraggio** sulla gestione delle borse di studio di cui alla l.r. 15/2006, art. 12, comma 1, lettere b) e c) dell'anno 2013, di cui alla precedente nota prot. n. PG/2014/62183 del 25/03/2014 dello scrivente Settore, si sollecitano i Comuni ancora inadempienti ad inviare i dati richiesti entro e non oltre il **15 ottobre p.v.**

Si ringrazia per la cortese collaborazione e si porgono distinti saluti.

Il Dirigente
(Dott. Roberto Gioria)



BORSE DI STUDIO

LEGGE REGIONALE 8 GIUGNO 2006 N. 15 – ARTICOLO 12, COMMA 1, LETTERA C) “Libri di testo”

Oggetto

Per rendere effettivo il diritto allo studio e all'istruzione a tutti gli alunni delle scuole statali e paritarie secondarie di primo grado, secondarie di secondo grado, nonché agli alunni dei percorsi del sistema di istruzione e formazione professionale, in obbligo di istruzione/formazione, residenti in Liguria nell'anno scolastico di riferimento, la Regione ai sensi della legge regionale 15/2006 ha istituito borse di studio da erogarsi in rapporto alle spese sostenute dalle famiglie e certificate.

Beneficiari

La borsa di studio è concessa al nucleo familiare per ogni figlio frequentante le scuole statali e paritarie (medie e superiori) nell'anno scolastico di riferimento. Il reddito del nucleo familiare è determinato sulla base della vigente normativa I.S.E.E.

Tipologia di spesa

La borsa di studio viene erogata sulla base delle spese sostenute dalle famiglie per l'acquisto di libri di testo, dizionari ed atlanti. Le spese devono essere autocertificate e giustificate da idonea documentazione valida ai fini fiscali in possesso del richiedente.

Entità della borsa di studio

L'importo massimo della borsa di studio, differenziato per i diversi ordini di scuola, è il seguente:

- euro 800,00 per la scuola secondaria di primo grado;
- euro 1.100,00 per le istituzioni scolastiche o formative del secondo ciclo della scuola secondaria di secondo grado.

La partecipazione a più graduatorie relative alle borse di studio di cui alla l.r. 15/2006 non può portare al superamento dell'entità massima della borsa di studio, stabilita in euro 1.300,00.

Il contributo da erogare non può essere inferiore ad euro 50,00. Di conseguenza non possono essere presentate e, se presentate, devono essere considerate irricevibili le domande la cui certificazione di spesa calcolata nella percentuale di fascia reddituale non porti ad un contributo di almeno euro 50,00.

Le borse di studio sono erogate secondo le seguenti percentuali delle spese sostenute e documentate:

- il 55 per cento della spesa per situazione reddituale inferiore a euro 10.000,00;
- il 45 per cento della spesa per situazione reddituale da euro 10.001,00 a euro 20.000,00;
- il 40 per cento della spesa per situazione reddituale da euro 20.001,00 a euro 30.000,00.

I singoli Comuni possono partecipare con propri fondi alle spese relative alle borse di studio e possono altresì disporre un decremento fino a 5 punti percentuali dei valori da erogare sopra definiti.

Reddito

La borsa di studio viene attribuita alle famiglie degli alunni e delle alunne su graduatoria decrescente e differenziata in base alla percentuale di incidenza delle spese scolastiche ammissibili e certificate sulla situazione reddituale del nucleo familiare.

Si indicano le seguenti fasi operative:

- **Determinazione della situazione reddituale** funzionale all'ammissione della domanda ed alla formulazione della graduatoria:
sul reddito risultante dall'attestazione provvisoria I.S.E.E. relativa all'anno 2013 devono essere applicati i seguenti ulteriori abbattimenti:
 - euro 4.000,00 per ogni persona con handicap riconosciuto ai sensi della legge 104/1992 a carico del nucleo familiare;
 - per i figli a carico, oltre lo studente interessato al contributo: euro 3.000,00 per il secondo figlio; euro 7.000,00 per il secondo e il terzo figlio; euro 11.000,00 per il secondo, il terzo e il quarto o più figli.
- **Al fine dell'ammissibilità della domanda**, il nucleo familiare deve presentare, dopo i suddetti abbattimenti, una situazione reddituale riferita all'anno 2013 che non sia superiore ad **euro 30.000,00**.
- Il nucleo familiare che presenti, dopo i suddetti abbattimenti, una situazione reddituale riferita all'anno 2013 che non sia superiore ad **euro 15.000,00** ha diritto alla **priorità in graduatoria** e non viene applicata ai richiedenti la percentuale di incidenza della spesa sul reddito.

Procedura per la presentazione delle domande

• **Adempimenti dei richiedenti i benefici**

Le domande devono essere redatte sui modelli appositamente predisposti dalla Regione Liguria, ritirabili presso gli Istituti scolastici o scaricabili dai siti web www.giovaniliguria.it, www.regione.liguria.it o www.arsel.liguria.it e presentate secondo le seguenti modalità:

per spese certificate sostenute dalle famiglie per l'anno scolastico 2014/2015 relative ai libri di testo:
entro e non oltre il 30 ottobre 2014 presso la scuola frequentata dallo studente nell'anno scolastico 2014/2015.

Le domande possono essere consegnate direttamente alla segreteria della scuola oppure inviate alla stessa tramite posta elettronica certificata (PEC) o telefax, allegando fotocopia di un documento d'identità del richiedente.

Gli studenti residenti in Liguria e frequentanti Istituti scolastici di altre Regioni devono consegnare o inviare le domande di cui sopra direttamente al Comune di residenza.

Il richiedente ha l'onere di conservare tutta la documentazione attestante le spese sostenute per i successivi cinque anni dal ricevimento del contributo.

Deve essere presentata una domanda per ciascun figlio.

• **Adempimenti degli Istituti Scolastici**

Gli Istituti scolastici ricevono le domande presentate dai richiedenti i benefici.

Gli Istituti scolastici provvedono a trasmettere le domande, con allegato l'elenco nominativo dei richiedenti, **entro il 14 novembre 2014** ai Comuni di residenza dei richiedenti i benefici.

Condizioni di ammissibilità delle domande:

Le istanze non possono essere accolte in assenza delle seguenti condizioni di ammissibilità:

- Rispetto dei termini per la presentazione;
- Sottoscrizione della domanda;
- Presenza dei seguenti allegati: copia del documento d'identità e originale della dichiarazione I.S.E.E.;
- Indicazione degli elementi necessari al Comune per la corresponsione del contributo.

Formulazione delle graduatorie

I soggetti in possesso dei requisiti di ammissibilità sono inseriti in apposita graduatoria decrescente, elaborata tenendo conto del rapporto tra le spese scolastiche ammissibili e certificate e la situazione reddituale.

L'attribuzione dei contributi è effettuata scorrendo la graduatoria in senso decrescente fino all'esaurimento delle risorse disponibili.

Le graduatorie sono gestite dai rispettivi Comuni di residenza dei richiedenti il beneficio.

Con le modalità procedurali ritenute più idonee, i Comuni provvedono all'istruttoria delle domande, alla formulazione ed approvazione delle graduatorie, alla comunicazione degli esiti agli interessati e alla liquidazione dei contributi agli aventi diritto.

Liquidazione dei contributi

Ogni Comune può decidere di liquidare il contributo con le modalità ritenute più idonee (quali ad es. accredito, assegno circolare). In caso di versamento presso la tesoreria delle somme dovute ai richiedenti, esse devono essere riscosse entro un anno dalla data di tale versamento; decorso tale termine non potranno più essere incassate dall'avente diritto.

Comodato d'uso.

Qualora, a conclusione delle sopra indicate procedure, risulti un'eccedenza di risorse destinate alle borse di studio di cui trattasi, il Comune potrà utilizzare tale eccedenza per l'acquisto di libri di testo in comodato d'uso da parte delle Istituzioni Scolastiche ubicate nel proprio territorio.

Accertamenti sulle domande presentate

I Comuni provvedono ad effettuare, ai sensi del d.P.R. 445/2000, il controllo a campione sul 5 per cento delle autocertificazioni contenute nelle domande dei soggetti assegnatari del contributo, nonché i conseguenti adempimenti previsti dalla normativa vigente.

I Comuni trasmettono alla Regione una relazione annuale sui controlli effettuati.

Le dichiarazioni mendaci sono perseguite ai sensi di legge e comportano la decadenza dal beneficio.

Figli di coloro che hanno riportato inidoneità assoluta al lavoro e di vittime di incidenti mortali sul lavoro.

La Regione, al fine di realizzare una politica di sostegno e solidarietà nei confronti delle famiglie di coloro che hanno riportato inidoneità assoluta al lavoro e di vittime di incidenti mortali sul lavoro, sostiene i percorsi scolastici e formativi dei figli delle vittime. A tal fine per i soggetti di cui sopra sono previste le seguenti agevolazioni:

- priorità nella graduatoria, indipendentemente dalla situazione reddituale familiare (purchè non superiore a euro 30.000,00 dopo che siano stati effettuati tutti gli ulteriori previsti abbattimenti sul reddito ISEE), nonché dalla percentuale di incidenza della spesa sostenuta sul reddito;
- elevazione del limite di erogazione della borsa di studio al 70% della spesa sostenuta e documentata.

I soggetti interessati devono produrre, oltre alla documentazione prevista per l'accesso alla borsa di studio, un documento attestante lo status di figli di coloro

che hanno riportato inidoneità assoluta al lavoro e di vittime di incidenti mortali sul lavoro.

Per informazioni ed assistenza nella compilazione dei moduli telefonare o scrivere ad **ARSEL Liguria** – Servizio Borse Scolastiche e Progetti regionali e comunitari:

al numero **840848028**

al costo da rete fissa di euro 0,10 alla risposta ed il resto del traffico gratuito
(da rete mobile i costi sono determinati dal singolo operatore utilizzato)

operativo dal 15 settembre al 30 ottobre 2014

dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00

all'indirizzo di posta elettronica

borsescolastiche@arsel.liguria.it

DA PRESENTARE O INVIARE ALL'ISTITUTO SCOLASTICO

**DOMANDA DI ATTRIBUZIONE DELLA BORSA DI STUDIO
Libri di testo**

L.R. 8 GIUGNO 2006, N. 15 – ART. 12. comma 1 LETTERA C)

ANNO SCOLASTICO 2014/2015

Il/La sottoscritto/a

Cognome e Nome _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____
(Comune o Stato estero di nascita)

residente a _____ via _____ n. _____

prov. _____ CAP _____ telefono _____
(indicare obbligatoriamente un recapito telefonico)

codice fiscale _____

e-mail _____ @ _____

in qualità di (specificare se genitore, tutore o altro): _____

chiede

l'attribuzione della borsa di studio per le spese sostenute per l'anno scolastico 2014/2015 relative alla lettera c) "Libri di testo".

Cognome e Nome dell'alunno _____

nato a _____ prov. _____ il _____
(Comune o Stato estero di nascita)

sexso M F

residente nel Comune di _____ CAP _____ prov. _____

frequentante nell'anno scolastico 2014/2015 la 1^a 2^a 3^a 4^a 5^a classe

della scuola: media superiore

nome della Scuola: _____

sede _____ prov. _____

- (barrare solo se appartenente alla tipologia) figlio di genitore che ha riportato inidoneità assoluta al lavoro o di vittima di incidente mortale sul lavoro, come risulta dall'allegato documento (IL DOCUMENTO DEVE ESSERE ALLEGATO).

Si allega l'attestazione provvisoria I.S.E.E. relativa alla situazione reddituale dell'anno 2013.

A tale scopo, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del dPR 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, firma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità.

DICHIARA

ai sensi dell'articolo 46 (Dichiarazione sostitutiva di certificazione)
e dell'articolo 47 (Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) del dPR 445/2000

- di avere n. |_|_| figli a carico;
- che sono a carico del nucleo familiare n. |_|_| persone disabili ai sensi della Legge 104/1992;

- in ogni momento potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003.

Data _____

In fede

(il richiedente)

Ai sensi del d.P.R. 28.12.2000, n. 445 la dichiarazione sottoscritta è presentata all'Istituto scolastico insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante in corso di validità.

Per informazioni ed assistenza nella compilazione dei moduli telefonare o scrivere ad ARSEL Liguria. – Servizio Borse Scolastiche e Progetti regionali e comunitari:

al numero **840848028**

al costo da rete fissa di euro 0,10 alla risposta ed il resto del traffico gratuito (da rete mobile i costi sono determinati dal singolo operatore utilizzato)

operativo dal 15 settembre al 30 ottobre 2014

dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00

all'indirizzo di posta elettronica

borsescolastiche@arsel.liguria.it

Sui siti www.giovaniliguria.it, www.regione.liguria.it e www.arsel.liguria.it si trovano i bandi delle borse di studio anno 2014.

Sul sito web www.arsel.liguria.it sono inoltre visibili le risposte alle domande più frequenti (FAQ) sulle borse di studio.

CRITERI E MODALITA' PER LA CONCESSIONE PER L'ANNO SCOLASTICO 2013/2014 DEI BENEFICI E CONTRIBUTI PREVISTI DALL'ARTICOLO 2 DEL DECRETO INTERMINISTERIALE N. 184/2014 (art. 1 del decreto legge n. 104/2013 convertito con modifiche dalla legge 128/2013).

Oggetto

la Regione, ai sensi del decreto interministeriale n. 184/2014, istituisce contributi da erogarsi, sulla base delle spese sostenute dalle famiglie e certificate, a tutti gli studenti anche con disabilità delle scuole statali e paritarie secondarie di primo grado, secondarie di secondo grado, nonché agli alunni dei percorsi del sistema di istruzione e formazione professionale, in obbligo di istruzione/formazione, residenti in Liguria nell'anno scolastico 2013/2014.

Tipologia dei benefici e contributi

L'articolo 2 del decreto interministeriale n. 184/2014 prevede le seguenti tipologie di benefici e contributi:

"I benefici e i contributi sono concessi agli studenti, che non ricevano o che non abbiano ricevuto altri analoghi benefici erogati da pubbliche amministrazioni per le medesime finalità, per:

- a) Servizi di trasporto urbano ed extraurbano finalizzato al raggiungimento della sede scolastica anche con riferimento alle peculiari esigenze degli studenti con disabilità;
- b) Servizi di assistenza specialistica, anche attraverso mezzi di trasporto attrezzati con personale specializzato in riferimento alle peculiari esigenze degli studenti con disabilità, ai sensi dell'articolo 3, comma 3, della legge n. 104 del 1992."

Le spese sostenute devono essere autocertificate e giustificate da idonea documentazione valida ai fini fiscali in possesso del richiedente.

Requisiti di accesso

L'articolo 3 del decreto interministeriale n. 184/2014 prevede i seguenti requisiti di accesso:

"I benefici e i contributi di cui all'articolo 2 sono corrisposti agli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Specifiche esigenze di servizi di trasporto e di assistenza specialistica, con particolare attenzione alle peculiari necessità degli studenti con disabilità, autocertificate in base alla distanza dalla sede scolastica;

- b) Condizioni economiche accertate sulla base dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE), ai sensi del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 109 e successive modificazioni.

Per l'accesso ai benefici e nella formazione delle graduatorie si tiene conto prioritariamente delle condizioni economiche degli studenti di cui alla lettera b) e, a parità di condizioni economiche, si valuta il requisito della distanza dalla sede scolastica di cui alla lettera a)."

Reddito

Il contributo è attribuito alle famiglie degli studenti su graduatoria definita ai sensi del sopracitato articolo 3 del decreto interministeriale n. 184/2014.

Si indicano le seguenti fasi operative:

- **Determinazione della situazione reddituale** funzionale all'ammissione della domanda ed alla formulazione della graduatoria:
sul reddito risultante dall'attestazione provvisoria I.S.E.E. relativa all'anno 2013 devono essere applicati i seguenti ulteriori abbattimenti:
 - euro 4.000,00 per ogni persona con handicap riconosciuto ai sensi della legge 104/1992 a carico del nucleo familiare;
 - per i figli a carico, oltre lo studente interessato al contributo: euro 3.000,00 per il secondo figlio; euro 7.000,00 per il secondo e il terzo figlio; euro 11.000,00 per il secondo, il terzo e il quarto o più figli.
- **Al fine dell'ammissibilità della domanda**, il nucleo familiare deve presentare, dopo i suddetti abbattimenti, una situazione reddituale riferita all'anno 2013 che non sia superiore ad **euro 30.000,00**.

Procedura per la presentazione delle domande

- **Adempimenti dei richiedenti i benefici**

Le domande devono essere redatte sui modelli appositamente predisposti dalla Regione Liguria, ritirabili presso gli Istituti scolastici o scaricabili dai siti web www.giovaniliguria.it, www.regione.liguria.it o www.arsel.liguria.it e presentate secondo le seguenti modalità:

per spese certificate sostenute dalle famiglie per l'anno scolastico **2013/2014**:
entro e non oltre il 30 ottobre 2014 presso la scuola frequentata dallo studente nell'anno scolastico 2013/2014.

Le domande possono essere consegnate direttamente alla segreteria della scuola oppure inviate alla stessa tramite posta elettronica certificata (PEC) o telefax, allegando fotocopia di un documento d'identità del richiedente.

Gli studenti residenti in Liguria e frequentanti Istituti scolastici di altre Regioni devono consegnare o inviare le domande di cui sopra direttamente al Comune di residenza.

Il richiedente ha l'onere di conservare tutta la documentazione attestante le spese sostenute per i successivi cinque anni dal ricevimento del contributo.

Deve essere presentata una domanda per ciascun figlio.

• **Adempimenti degli Istituti Scolastici**

Gli Istituti scolastici ricevono le domande presentate dai richiedenti i benefici.

Gli Istituti scolastici provvedono a trasmettere le domande, con allegato l'elenco nominativo dei richiedenti, **entro il 14 novembre 2014** ai Comuni di residenza dei richiedenti i benefici.

Condizioni di ammissibilità delle domande:

Le istanze non possono essere accolte in assenza delle seguenti condizioni di ammissibilità:

- Rispetto dei termini per la presentazione;
- Sottoscrizione della domanda;
- Presenza dei seguenti allegati: copia del documento d'identità e originale della dichiarazione I.S.E.E.;
- Indicazione degli elementi necessari al Comune per la corresponsione del contributo;

Formulazione delle graduatorie

I soggetti in possesso dei requisiti di ammissibilità sono inseriti in apposita graduatoria decrescente, elaborata ai sensi del sopra citato articolo 3 del decreto interministeriale n. 184/2014.

L'attribuzione dei contributi è effettuata scorrendo la graduatoria in senso decrescente fino all'esaurimento delle risorse disponibili.

Le graduatorie sono gestite dai rispettivi Comuni di residenza dei richiedenti il beneficio. Con le modalità procedurali ritenute più idonee, i Comuni provvedono all'istruttoria delle domande, alla formulazione ed approvazione delle graduatorie, alla comunicazione degli esiti agli interessati e alla liquidazione dei contributi agli aventi diritto.

Liquidazione dei contributi

Ogni Comune può decidere di liquidare il contributo con le modalità ritenute più idonee (quali ad es. accredito, assegno circolare).

In caso di versamento presso la tesoreria delle somme dovute ai richiedenti, esse devono essere riscosse entro un anno dalla data di tale versamento; decorso tale termine non potranno più essere incassate dall'avente diritto.

Accertamenti sulle domande presentate

I Comuni provvedono ad effettuare, ai sensi del d.P.R. 445/2000, il controllo a campione sul 5 per cento delle autocertificazioni contenute nelle domande dei soggetti assegnatari del contributo, nonché i conseguenti adempimenti previsti dalla normativa vigente.

I Comuni trasmettono alla Regione una relazione annuale sui controlli effettuati.

Le dichiarazioni mendaci sono perseguite ai sensi di legge e comportano la decadenza dal beneficio.

Per informazioni ed assistenza nella compilazione dei moduli telefonare o scrivere ad **ARSEL Liguria** – Servizio Borse Scolastiche e Progetti regionali e comunitari:

al numero **840848028**

al costo da rete fissa di euro 0,10 alla risposta ed il resto del traffico gratuito
(da rete mobile i costi sono determinati dal singolo operatore utilizzato)

operativo dal 15 settembre al 30 ottobre 2014

dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00

all'indirizzo di posta elettronica

borsescolastiche@arsel.liguria.it

DA PRESENTARE O INVIARE ALL'ISTITUTO SCOLASTICO

DOMANDA DI ATTRIBUZIONE DEI BENEFICI E CONTRIBUTI PREVISTI DAL DECRETO INTERMINISTERIALE N. 184/2014 (art. 1 del decreto legge n. 104/2013 convertito con modifiche dalla legge 128/2013).

ANNO SCOLASTICO 2013/2014

Il/La sottoscritto/a

Cognome e Nome _____

nato/a a _____ prov. _____ il _____
(Comune o Stato estero di nascita)

residente a _____ via _____ n. _____

prov. _____ CAP _____ telefono _____
(indicare obbligatoriamente un recapito telefonico)

codice fiscale _____

e-mail _____ @ _____

in qualità di (specificare se genitore, tutore o altro): _____

chiede

l'attribuzione del contributo per le spese sostenute per l'anno scolastico 2013/2014 relative all'articolo 2 del decreto interministeriale n. 184/2014

Cognome e Nome dell'alunno _____

nato a _____ prov. _____ il _____
(Comune o Stato estero di nascita)

sexso M F

residente nel Comune di _____ CAP _____ prov. _____

frequentante nell'anno scolastico 2013/2014 la 1^a 2^a 3^a 4^a 5^a classe

della scuola: media superiore

nome della Scuola: _____

sede _____ prov. _____

Si allega l'attestazione provvisoria I.S.E.E. relativa alla situazione reddituale dell'anno 2013.

A tale scopo, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del dPR 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, firma atti falsi o ne fa uso, è punito ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia, sotto la propria responsabilità.

DICHIARA

ai sensi dell'articolo 46 (Dichiarazione sostitutiva di certificazione)
e dell'articolo 47 (Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) del dPR 445/2000

- di avere n. |_|_| figli a carico;
- che sono a carico del nucleo familiare n. |_|_| persone disabili ai sensi della Legge 104/1992;
- che per l'anno scolastico 2013/2014 le spese relative ai Servizi di trasporto urbano ed extraurbano finalizzato al raggiungimento della sede scolastica, anche con riferimento alle

- in ogni momento potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento ai sensi dell'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003.

Data _____

In fede

(il richiedente)

Ai sensi del d.P.R. 28.12.2000, n. 445 la dichiarazione sottoscritta è presentata all'Istituto scolastico insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità del dichiarante in corso di validità.

Per informazioni ed assistenza nella compilazione dei moduli telefonare o scrivere ad ARSEL Liguria. – Servizio Borse Scolastiche e Progetti regionali e comunitari:

al numero **840848028**

al costo da rete fissa di euro 0,10 alla risposta ed il resto del traffico gratuito (da rete mobile i costi sono determinati dal singolo operatore utilizzato)

operativo dal 15 settembre al 30 ottobre 2014

dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00

all'indirizzo di posta elettronica

borsescolastiche@arsel.liguria.it