

Oggetto: **Istanza di rimborso affissioni.**

Il sottoscritto _____ C.F. _____,
nato a _____ il _____
residente a _____ in via _____ n. ____ int. ____
in qualità di _____², P.I. _____

P R E M E S S O

- che in data _____ ha richiesto l'affissione per n. ____ manifesti per il periodo _____,
- che per detto servizio aveva anticipato la somma di euro _____,
- che per impedimenti sopravvenuti non si rende più necessario pubblicizzare l'evento,

C H I E D E

- di non effettuare le affissioni di cui sopra,
- il rimborso delle seguenti somme sopra versate, di cui si allega ricevuta.

Il sottoscritto chiede inoltre che il rimborso sia così effettuato:

- tramite ritiro presso la Tesoreria comunale
- con accredito sul c/c le cui coordinate bancarie sono: _____

_____ ³

A tal fine vengono allegati i seguenti documenti:

- ricevuta di versamento;
- _____

Data _____

IL RICHIEDENTE

INFORMATIVA PER IL CONTRIBUENTE ex art. 13 D.Lgs. 196/03

L'amministrazione comunale informa che:

a) il trattamento dei dati contenuti in questa istanza verranno trattati per compiti istituzionali; b) il trattamento sarà effettuato con modalità manuali o informatiche; c) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli adempimenti procedurali; d) la mancata comunicazione di alcuni o di tutti i dati comporta l'annullamento dell'istanza; e) i dati forniti potranno essere comunicati ad altri settori dell'amministrazione comunale o ad altri enti pubblici; f) il dichiarante potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/03; g) Il titolare del trattamento è il Comune di MAGLIOLO; h) il responsabile del trattamento è il Dirigente _____

¹ Indicare l'eventuale diversa organizzazione interna.

² Specificare se trattasi di rappresentante legale della società proprietaria o se proprietario del fabbricato.

³ Indicare altra eventuale modalità di rimborso.